

AVVISO AI DOCENTI NR. 108

Predazzo, 5 febbraio 2021

Ai docenti

IC PTPZ

LORO SEDI

Sul Sito dell'Istituto

OGGETTO: schede di valutazione primo quadrimestre-Colloqui.

Buongiorno a tutti.

Con la conclusione del primo quadrimestre e relative operazioni collegate, tenuto conto dell'attuale situazione sanitaria, si rende necessario ripensare all'organizzazione della consegna schede alle famiglie.

Come già avvenuto al termine dello scorso anno scolastico ogni famiglia potrà visualizzare la scheda di valutazione direttamente dal registro elettronico: non è pertanto prevista, per ovvie ragioni, la consegna a mano.

Per quanto concerne l'aspetto relativo all'eventuale necessità/possibilità data ai genitori di avere delucidazioni/chiarimenti in merito alla pagella del primo quadrimestre con lo staff si è pensato di organizzare il servizio cercando il più possibile di trasporre a distanza ciò che normalmente avviene in presenza.

A partire dal giorno 8 febbraio 2021 ogni famiglia potrà visualizzare la scheda di valutazione del proprio figlio/a. Successivamente se il genitore desidera avere chiarimenti in merito al documento valutativo può fissare via mail un appuntamento direttamente con il docente coordinatore/prevalente di ogni classe che provvederà ad organizzare la modalità ritenuta più consona (collegamento meet/telefonico).

Per la "consegna schede" (virtuale) sono previste due ore alla primaria e un'ora alla secondaria di primo grado (delibera cdu 14/10/2020).

Eventuali ulteriori esigenze diverse (colloqui personalizzati che richiedono più tempo rispetto ad una semplice illustrazione dei contenuti della pagella) potranno essere valutate singolarmente, caso per caso.

Per l'abbinamento docenti/classi verrà data successiva comunicazione da parte dei fiduciari di plesso.

A disposizione per ulteriori chiarimenti si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Elisabetta Pizio



Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).